

Утвержден Общим собранием членов
садоводческого потребительского кооператива
Протокол № 2 от 11 июля 2004 г.

УСТАВ

Садоводческого потребительского кооператива «Юбилейный-2»

г. Екатеринбург

2004 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Садоводческий потребительский кооператив «Юбилейный-2», именуемый в дальнейшем «Кооператив», создан по соглашению граждан путем их добровольного объединения на основе членства с целью удовлетворения потребностей, связанных с реализацией права на землю, ведением садоводства и огородничества, а также права на отдых.
- 1.2. Кооператив является некоммерческой организацией – потребительским кооперативом, созданным в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и другими федеральными законами.
- 1.3. Полное наименование Кооператива: «Садоводческий потребительский кооператив «Юбилейный-2».
Сокращенное наименование: СПК «Юбилейный-2».
- 1.4. Кооператив действует на основании настоящего устава в соответствии с законодательством РФ.
- 1.5. Любые изменения и дополнения к настоящему уставу действительны лишь при условии, если они приняты Общим собранием членов Кооператива, совершены в письменной форме и зарегистрированы уполномоченным государственным органом.
- 1.6. Местонахождение Кооператива: г. Екатеринбург, урочище поселка «Палкинский торфяник», Садоводческий потребительский кооператив «Юбилейный-2».
- 1.7. Кооператив создан на неопределенный срок.

2. СТАТУС И ПРАВОМОЧИЯ КООПЕРАТИВА

- 2.1. Кооператив является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и имеет следующие правомочия:
- осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных Уставом.
 - отвечать имуществом СПК «Юбилейный-2» по своим обязательствам;
 - от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права;
 - привлекать заемные средства;
 - заключать договоры;
 - выступать истцом и ответчиком в суде;
 - осуществлять иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству Свердловской области.
- 2.2. Кооператив имеет печать со своим наименованием, бланки, а также другие необходимые реквизиты.
- 2.3. Кооператив отвечает по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом, на которое согласно действующему законодательству может быть обращено взыскание, и не отвечает по обязательствам членов кооператива и государства.

3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА

- 3.1. Целью деятельности Кооператива является удовлетворение потребностей членов Кооператива в производстве продукции сельскохозяйственного назначения для личного потребления, проведения досуга и укрепления здоровья.
- 3.2. Предметом деятельности Кооператива является:

- планировка и благоустройство территории Кооператива в соответствии с утвержденным проектом и в границах землеотвода;
- строительство коммуникаций, объектов инженерной инфраструктуры, противопожарной безопасности, дорог, стоянок транспорта, других строений и сооружений общего пользования;
- производство для личного потребления овощей, фруктов, ягод, цветов, лекарственных и декоративных растений;
- возведение садовых домиков, бань, парников, других хозяйственных построек;
- недопущение загрязнения территории, отведенной кооперативу и пролегающей территории.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ КООПЕРАТИВА И ВЫХОДА ИЗ НЕГО

- 4.1. Членами садоводческого потребительского кооператива «Юбилейный-2» могут быть граждане Российской Федерации, достигшие возраста шестнадцати лет и имеющие земельные участки, расположенные на земельном участке Кооператива.
- 4.2. Членами Кооператива могут стать в соответствии с гражданским законодательством наследники членов садоводческого кооператива, а также лица, к которым перешли права на земельные участки в результате дарения или иных сделок.
- 4.3. Учредители Кооператива считаются принятыми в члены Кооператива с момента его государственной регистрации. Другие вступающие в кооператив лица принимаются в его члены на основании личных заявлений - выбывающего и вступающего члена, в котором последний обязуется выполнять настоящий Устав.
- 4.4. Принятые в члены Кооператива вместо выбывшего члена: наследники, члены семьи от уплаты вступительного взноса освобождаются.
- 4.5. Каждому члену Кооператива в течение трех месяцев со дня приема, правление кооператива обязано выдать членскую книжку или другой заменяющий ее документ.
- 4.6. Член Кооператива может быть исключен из садоводческого кооператива в случаях:
- прекращения права собственности на земельный участок по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
 - неуплаты установленных общим собранием членов Кооператива вступительных взносов и других платежей предусмотренных в Кооперативе;
 - использования земельного участка не по целевому назначению;
 - систематическое невыполнение мероприятий по охране окружающей среды, правил пожарной безопасности, отказа или уклонения от участия в общих работах.
- 4.7. Исключение из членов Кооператива производится по решению общего собрания Кооператива, если за это решение проголосовало 2/3 членов правления Кооператива.
- 4.8. Исключенные из Кооператива по основаниям, предусмотренным настоящим уставом или добровольно вышедшие лишаются права пользования общим имуществом кооператива, установленными для членов Кооператива льготами и преимуществами.
- 4.9. Лицо, исключенное из членов Кооператива, но оставшееся собственником земельного участка в дальнейшем должно самостоятельно решать все вопросы взаимодействия с хозяйственными и административными организациями. При этом внесенные ранее в кассу денежные средства на возведение хозяйственных строений и сооружений общего пользования, на теплоснабжение, электроэнергию, строительство дороги и другие затраты прошлых лет не возвращаются.
- 4.10. Исключение из Кооператива может быть обжаловано в суде. Судом разрешаются споры наследников о защите их прав, споры разведенных супругов о праве владения зе-

мельным участком, а также все имущественные споры членов кооператива между собой и кооперативом.

5. ИМУЩЕСТВО, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КООПЕРАТИВА

- 5.1. Кооператив формирует собственные средства за счет:
- паевых, целевых, дополнительных взносов членов кооператива;
 - иных источников, не запрещенных действующим законодательством РФ.
- 5.2. Имуществом общего пользования, выделенным в неделимый фонд и находящимся в собственности Кооператива является: внутренние линии электропередач, автодорога на территории Кооператива.
- 5.3. Земельный участок, предоставленный Кооперативу, состоит из земель общего пользования и из земель, находящихся в собственности членов Кооператива. К землям общего пользования относятся: земельные участки под дорогу с проездами, земельные участки под другими объектами и сооружениями общего пользования.
- 5.4. Права на землю Кооператива удостоверяются документом, выданным на право ее бессрочного пользования.
- 5.5. За земельные участки, находящиеся в общем пользовании и в пользовании отдельных членов кооператива, выплачивается земельный налог в соответствии с Законом Российской Федерации «Об оплате за землю» и законодательством Свердловской области.
- 5.6. Права на землю Кооператива и его членов могут быть прекращены только по основаниям и в порядке, установленными законодательством РФ.
- 5.7. оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество ликвидируемого Кооператива передается членам Кооператива и распределяется между ними.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА

- 6.1. Член Кооператива имеет право:
- 6.1.1. Избирать и быть избранным в органы управления кооперативом и в ревизионную комиссию;
- 6.1.2. Поручить своему представителю, на основании доверенности заверенной подписью члена Кооператива, представлять его интересы на общем собрании Кооператива;
- 6.1.3. Получать информацию о деятельности органов управления кооперативом и ревизионной комиссии;
- 6.1.4. Самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке;
- 6.1.5. Осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство и перестройку своих строений на отведенном для этого земельном участке;
- 6.1.6. При отчуждении земельного участка одновременно отчуждать приобретателю право пользования общим имуществом Кооператива.
- 6.1.7. При ликвидации Кооператива получать причитающуюся долю имущества общего пользования;
- 6.1.8. Обращаться в суд о признании недействительными, нарушающих его права и законные интересы, решений общего собрания членов кооператива, а также решений правления и иных органов кооператива;
- 6.1.9. Добровольно выходить из Кооператива с одновременным заключением с кооперативом договора о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого кооперативного имущества (на условиях кооператива);

6.1.10. Осуществлять иные не запрещенные законодательством действия.

6.2. Член Кооператива обязан:

6.2.1. Нести бремя содержания земельного участка;

6.2.2. Нести субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого из членов такого кооператива;

6.2.3. Не нарушать права членов Кооператива;

6.2.4. Своевременно уплачивать членские и иные взносы, предусмотренные настоящим Уставом, налоги и платежи, установленные законодательством РФ;

6.2.5. Соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарные, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы);

6.2.6. Участвовать в мероприятиях, проводимых Кооперативом;

6.2.7. Участвовать в общих собраниях членов Кооператива;

6.2.8. Выполнять решения общего собрания членов Кооператива и решения правления;

6.2.9. Соблюдать иные установленные законами и уставом требования.

6.3. Права членов Кооператива на распоряжение земельными участками:

6.3.1. Собственники земельных участков вправе их продать, подарить, передать в залог, аренду, срочное пользование, обменять, заключить договор ренты или договор пожизненного содержания с иждивением, а также добровольно отказаться от земельного участка. Земельные участки, находящиеся в собственности членов Кооператива, наследуются по закону или по завещанию.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ВЗНОСОВ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА ЗА ЕГО НАРУШЕНИЕ

7.1. Кооперативом устанавливаются следующие взносы:

- Вступительные взносы - денежные средства, внесенные членами потребительского садоводческого кооператива на организационные расходы, и на оформление документации.
- Членские взносы - денежные средства, периодически вносимые членами Кооператива на оплату труда работников, заключивших трудовые договоры с кооперативом, и другие текущие расходы садоводческого кооператива.
- Целевые взносы - денежные средства, внесенные членами Кооператива на расходы по обеспечению материалами, оборудованием, на содержание объектов общего пользования (подъездная автодорога, линия электропередач и т.д.).
- Дополнительные взносы - денежные средства, внесенные членами Кооператива на покрытие убытков, образовавшихся при осуществлении мероприятий, утвержденных общим собранием членов кооператива.

7.2. Члены Кооператива обязаны ежегодно покрывать образовавшиеся убытки посредством внесения дополнительных взносов, а так же нести субсидиарную ответственность по обязательствам кооператива в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого члена кооператива.

7.3. Размер, сроки, порядок внесения взносов устанавливается Общим собранием членов Кооператива. В случае невнесения в установленные сроки взносов, гражданин уплачивает пени за время просрочки платежа, в размере 0,01% от суммы взноса за каждый день просрочки платежа

88 28 198

8. УПРАВЛЕНИЕ КООПЕРАТИВОМ

- 8.1. Органами управления Кооператива являются: общее собрание его членов, правление кооператива, председатель правления Кооператива.
- 8.2. Органом контроля Кооператива является ревизионная комиссия.

9. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА

- 9.1. К компетенции общего собрания членов Кооператива относятся следующие вопросы:
- внесение изменений в устав Кооператива и дополнений к уставу или утверждение устава в новой редакции;
 - исключение из членов Кооператива;
 - определение количественного состава правления Кооператива, избрание членов его правления и досрочное прекращение их полномочий;
 - избрание председателя правления и досрочное прекращение его полномочий;
 - избрание членов ревизионной комиссии Кооператива и досрочное прекращение ее полномочий;
 - утверждение внутренних регламентов Кооператива, в том числе ведения общего собрания членов Кооператива, деятельности его правления, работы ревизионной комиссии;
 - принятие решений о реорганизации или ликвидации Кооператива, назначении ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
 - принятие решений о формировании и об использовании имущества Кооператива, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установлении размеров целевых фондов и соответствующих взносов;
 - установление размера пеней за несвоевременную уплату взносов, изменение сроков внесения взносов малообеспеченными членами Кооператива;
 - утверждение приходно-расходной сметы Кооператива и принятие решений о ее исполнении;
 - рассмотрение жалоб на решения и действия членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии;
 - утверждение отчетов правления, ревизионной комиссии;
 - поощрение членов Кооператива, правления, ревизионной комиссии.
- 9.2. Общее собрание членов Кооператива созывается правлением кооператива по мере необходимости, но не реже чем один раз в год. Внеочередное общее собрание членов кооператива проводится по решению его правления, требованию ревизионной комиссии Кооператива, а также по требованию не менее чем 1/5 общего числа членов Кооператива.
- 9.3. При необходимости решение общего собрания членов садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения может приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем). Общее собрание членов садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения не может проводиться в заочной форме, если в повестку дня включены вопросы утверждения приходно-расходной сметы, отчеты правления и ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива. Предполагаемая повестка дня доводится до сведения членов Кооператива не позднее 14 дней до даты его проведения. Каждый член кооператива может внести предложение о включении в повестку дня дополнительных вопросов. Решение общего собрания считается принятым путем письменного опроса, если его подписали более половины чле-

нов Кооператива. О принятых таким образом решениях и об их выполнении правление отчитывается на ближайшем общем собрании Кооператива.

- 9.4. Общее собрание правомочно, если на нем присутствуют при принятии решения более половины списочного состава Кооператива.
- 9.5. Уведомление членов Кооператива о проведении общего собрания его членов осуществляется в письменной форме (почтовые открытки, письма), а также посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах, расположенных на территории кооператива. Уведомление о проведении общего собрания членов кооператива направляется не позднее, чем за две недели до даты его проведения. В уведомлении о проведении общего собрания членов Кооператива должно быть указано содержание выносимых на обсуждение вопросов.
- 9.6. Председатель общего собрания членов Кооператива избирается простым большинством голосов присутствующих на общем собрании членов кооператива.
- 9.7. Решения о внесении изменений в устав Кооператива и дополнений к нему или об утверждении устава в новой редакции, решения о его ликвидации и реорганизации, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов принимаются общим собранием членов Кооператива большинством в две трети голосов.
- 9.8. Другие решения общего собрания членов Кооператива принимаются простым большинством голосов.

10. ПРАВЛЕНИЕ КООПЕРАТИВА

- 10.1. Правление Кооператива является исполнительным коллегиальным органом и подотчетно общему собранию членов кооператива.
- 10.2. В своей деятельности правление Кооператива руководствуется, законодательством РФ, законодательством Свердловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления г. Екатеринбурга и настоящим уставом Кооператива.
- 10.3. Правление Кооператива избирается общим собранием прямым открытым голосованием из числа его членов на 2 года.
- 10.4. Вопрос о досрочном переизбрании членов правления может быть поставлен по требованию не менее чем одной трети членов Кооператива.
- 10.5. Заседания правления Кооператива созываются председателем правления в сроки, установленные правлением, а также по мере необходимости.
- 10.6. Заседания правления правомочны, если на них присутствует не менее чем две трети его членов.
- 10.7. Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления.
- 10.8. Решения правления Кооператива обязательны для исполнения всеми членами кооператива и его работниками, заключившими с ним трудовые договоры.
- 10.9. К компетенции правления относятся:
- практическое выполнение решений общего собрания членов Кооператива;
 - оперативное руководство текущей деятельностью Кооператива;
 - составление приходно-расходных смет и отчетов Кооператива, представление их на утверждение общего собрания его членов;
 - распоряжение материальными активами кооператива в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности.

11. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ КООПЕРАТИВА

11.1. Правление Кооператива возглавляет председатель правления. Председателем правления может быть только член Кооператива. Председатель правления может переизбираться на 2 года неограниченное число раз. Полномочия председателя правления определяются настоящим Уставом Кооператива.

11.2. Председатель правления Кооператива действует без доверенности от имени Кооператива, в том числе:

- председательствует на заседаниях правления;
- имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с уставом кооператива не подлежат обязательному одобрению правлением или общим собранием членов кооператива;
- подписывает другие документы от имени Кооператива и протоколы заседания правления;
- заключает сделки и открывает в банках счета такого кооператива;
- выдает доверенности;
- осуществляет представительство (или поручает члену правления) от имени кооператива в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях;
- рассматривает заявления членов кооператива.

11.3. Председатель правления кооператива исполняет другие необходимые для обеспечения нормальной деятельности Кооператива обязанности, за исключением обязанностей, закрепленных настоящим уставом Кооператива за другими органами управления.

12. СОСТАВ И КОМПЕТЕНЦИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ КООПЕРАТИВА

12.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Кооператива, в том числе за деятельностью его председателя, членов правления, осуществляет ревизионная комиссия, избранная из числа членов Кооператива общим собранием его членов в составе не менее чем трех человек на срок 2 года. В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны председатель и члены правления.

12.2. Ревизионная комиссия подотчетна общему собранию членов Кооператива. Перевыборы ревизионной комиссии могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем 1/4 общего числа членов кооператива.

12.3. Члены ревизионной комиссии Кооператива несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных федеральным законом и уставом Кооператива.

12.4. Ревизионная комиссия обязана:

- проверять выполнение правлением Кооператива и председателем правления решений общих собраний членов Кооператива, законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления Кооператива, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Кооператива, состояние его имущества;
- осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности кооператива не реже чем один раз в год, а также по инициативе членов ревизионной комиссии, решению общего собрания членов Кооператива либо по требованию одной пятой общего числа членов Кооператива или одной трети общего числа членов его правления;
- отчитываться перед общим собранием членов Кооператива о проделанной работе с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

- докладывать общему собранию обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Кооперативом.

13. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА В КООПЕРАТИВЕ

- 13.1. Протоколы общих собраний членов Кооператива подписывают председатель и секретарь собрания, данные протоколы заверяются печатью кооператива и хранятся в его делах постоянно.
- 13.2. Протоколы заседаний правления и ревизионной комиссии Кооператива, подписывает председатель правления или заместитель председателя правления либо соответственно председатель ревизионной комиссии; данные протоколы заверяются печатью Кооператива и хранятся в его делах постоянно.
- 13.3. Копии протоколов общих собраний членов Кооператива, заседаний правления и ревизионной комиссии заверенные выписки из данных протоколов представляются для ознакомления членам Кооператива по их требованию. Они также предоставляются органам местного самоуправления г. Екатеринбурга, органам государственной власти на территории Свердловской области, судебным и правоохранительным органам, организациям в соответствии с их запросами в письменной форме.

14. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ КООПЕРАТИВА, ПЕРЕДАЧА МАТЕРИАЛОВ В МУНИЦИПАЛЬНЫЙ АРХИВ

- 14.1. Реорганизация Кооператива.
 - 14.1.1. Реорганизация Кооператива (слияние, присоединение, разделение, выделение, изменение организационно-правовой формы) осуществляется в соответствии с решением общего собрания членов Кооператива на основании Гражданского кодекса РФ, и других федеральных законов.
 - 14.1.2. При реорганизации Кооператива вносятся соответствующие изменения в его устав или принимается новый устав.
 - 14.1.3. При реорганизации Кооператива права и обязанности его членов переходят к правопреемнику в соответствующем передаточном акте или разделительном балансе, в которых должны содержаться положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного объединения перед его кредиторами и должниками.
 - 14.1.4. Передаточный акт или разделительный баланс Кооператива утверждается общим собранием членов Кооператива и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в устав Кооператива.
 - 14.1.5. Члены реорганизованного Кооператива становятся членами вновь создаваемого.
 - 14.1.6. Если разделительный баланс Кооператива не дает возможности определить его правопреемника, вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного либо реорганизуемого Кооператива перед его кредиторами.
 - 14.1.7. Кооператива считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь создаваемого Кооператива.
- 14.2. Ликвидация Кооператива.
 - 14.2.1. Ликвидация Кооператива осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, другими федеральными законами.

- 14.2.2. Требование о ликвидации Кооператива может быть предъявлено в суд органом государственной власти или органом местного самоуправления, которым законом предоставлено право на предъявление такого требования.
- 14.2.3. При ликвидации Кооператива как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.
- 14.3. Порядок ликвидации Кооператива.
- 14.3.1. Общее собрание членов Кооператива либо принявший решение о его ликвидации орган назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с Гражданским кодексом РФ порядок и сроки ликвидации Кооператива.
- 14.3.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия на управление делами ликвидируемого Кооператива. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Кооператива выступает его полномочным представителем в органах государственной власти, органах местного самоуправления и суде.
- 14.3.3. Орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, вносит в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Кооператива находится в процессе ликвидации.
- 14.3.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Кооператива, порядке и сроке предъявления требований кредиторов Кооператива. Срок предъявления требований кредиторов не может быть менее чем 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации Кооператива.
- 14.3.5. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Кооператива.
- 14.3.6. По окончании срока предъявления требований кредиторов к Кооперативу ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о наличии земли и другого имущества общего пользования ликвидируемого Кооператива.
- 14.3.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается общим собранием членов Кооператива либо принявшим решение о его ликвидации органом по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.
- 14.3.8. После принятия решения о ликвидации Кооператива его члены обязаны погасить полностью задолженность по взносам в размерах и в сроки, которые установлены общим собранием членов Кооператива.
- 14.3.9. Если имеющихся у ликвидируемого Кооператива средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия вправе предложить общему собранию членов такого Кооператива погасить имеющуюся задолженность за счет сбора дополнительных средств с каждого члена Кооператива либо осуществить продажу части или всего имущества общего пользования кооператива с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.
- 14.3.10. Распоряжение земельным участком ликвидируемого Кооператива осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ и законодательством Свердловской области.
- 14.3.11. Выплата средств кредиторам ликвидируемого Кооператива производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, и в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

- 14.3.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждает общее собрание членов Кооператива либо орган принявший решение о ликвидации, по согласованию с органом осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.
- 14.4. Оповещение о ликвидации Кооператива и хранение документации.
- 14.5. Ликвидация Кооператива считается завершенной, а Кооператив прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц, и орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, сообщает о ликвидации кооператива в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц.
- 14.6. Документы и бухгалтерская отчетность ликвидируемого Кооператива передаются на хранение в муниципальный архив, который обязан в случае необходимости допускать для ознакомления с указанными материалами членов ликвидированного Кооператива и его кредиторов, а также выдавать по их просьбе необходимые копии, выписки и справки.

16. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В КООПЕРАТИВЕ

- 15.1. Для осуществления своей деятельности Кооператив вправе нанимать работников.
- 15.2. Трудовые отношения работников в Кооперативе регулируются законодательством о труде Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 15.3. Члены Кооператива и их родственники имеют преимущественное право на получение работы в Кооперативе в соответствии со своей специальностью и квалификацией.
- 15.4. Допускается осуществление работ в Кооперативе на безвозмездной основе на условиях выполнения общественных обязанностей.

16. ФИНАНСОВЫЕ ФОНДЫ И РАСХОДОВАНИЕ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ

- 16.1 Для осуществления своей уставной деятельности Кооператив может образовывать фонды специального назначения. Состав, назначение, размеры, источники образования и порядок использования фондов определяются Общим собранием членов Кооператива.
- 16.2 Расходование средств производится согласно приходно-расходной смете, утвержденной Общим собранием членов Кооператива.

17. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В КООПЕРАТИВЕ

- 17.1 Решения об участии Кооператива в местной или межрайонной ассоциации (союзе) принимаются общими собраниями членов Кооператива.
- 17.2 Решение о создании представительства принимается общим собранием членов Кооператива. Представительство наделяется имуществом Кооператива и действует на основании утвержденного общим собранием членов Кооператива положения. Имущество указанного представительства находится в его оперативном управлении и учитывается на отдельном балансе и балансе создавших его садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения либо ассоциации (союза) таких объединений.

18. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ЧЛЕНОВ ПРАВЛЕНИЯ

- 18.1 Председатель правления садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения и члены его правления при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах такого объединения, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.
- 18.2 Председатель правления садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения и члены его правления несут ответственность перед таким объединением за убытки, причиненные такому объединению их действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение такому объединению убытков, или не принимавшие участия в голосовании.
- 18.3 Председатель правления и его члены при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков такому объединению могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством.